



ICT-Supporter/in mit SQL Datenmanagementenerfahrung

80 – 100 %

Bern

Mit dir gehen wir vorwärts!

Als IT-Profi bist du verantwortlich für Störungsbehebungen, stellst den reibungslosen Ablauf sicher und kümmerst dich um das Inventory Management. Darüber hinaus überwachst du Datenbank-Prozesse, -Objekte und -Reports, übernimmst deren Wartung und Betrieb, wobei du lösungsorientiert agierst und dabei ein fundiertes Wissen im Bereich Microsoft SQL und Projektarbeit mitbringst – ein spannender, abwechslungsreicher Job mit interessanten Weiterbildungsmöglichkeiten erwartet dich.

Deine Tätigkeiten

- Supportfragen (First-Level-Support) sowie Vorfälle entgegennehmen, beantworten oder weiterleiten und bis zur abschliessenden Lösung überwachen
- Den Leiter «Digitale Dienste» beim Aufklären der Anwendenden über den sachgerechten Einsatz der angebotenen technischen und applikatorischen Mittel unterstützen
- Zugriffsberechtigungen freigeben und Onboarding neuer Mitarbeitenden durchführen
- Datenbanken implementieren, warten und betreiben sowie den Betrieb überwachen und Massnahmen beurteilen
- Bei Unregelmässigkeiten im Datenbank-Betrieb Fehler suchen und risikogerechte, wirtschaftlich sinnvolle Empfehlungen ableiten

Dein Profil

- Abschluss als Informatiker/in EFZ; begeistert an der Systemtechnik
- Berufspraxis in der Administration, im Betrieb von IT-Infrastrukturen und den Anwendungen im Microsoft Umfeld (Office, MS365, SharePoint, Skype, usw.)
- Fundiertes Know-how in SQL; erfahren in R und/oder Python von Vorteil
- Sehr kunden- und lösungsorientiert, kommunikationsstark sowie gutes technisches Verständnis mit analytischem und strukturiertem Denkvermögen
- Aktive Kenntnisse einer Amtssprache und passive Kenntnisse einer zweiten sowie gute Englischkenntnisse

Die **Eidgenössische Finanzkontrolle** www.efk.admin.ch ist das oberste Finanzaufsichtsorgan des Bundes und prüft, ob die Verwaltung die Bundesmittel gesetzeskonform, sparsam und wirksam einsetzt. Sie unterstützt damit das Parlament und den Bundesrat bei der Wahrnehmung ihrer Aufsicht über die Verwaltung. Gezielt Mehrwert schaffen und Fachkompetenz stehen bei den rund 130 Mitarbeitenden aus den verschiedensten Berufen im Vordergrund.

Bitte sende deine vollständige Bewerbung via E-Mail **bis zum 25. November 2022** an Frau Gabi Tschofen, Leiterin Personal der Eidgenössischen Finanzkontrolle, Monbijoustrasse 45, 3003 Bern personaldienst@efk.admin.ch. Für weitere Auskünfte steht dir gerne Herr Patrick Ummel (Fachfragen) unter der Telefonnummer +41 58 467 38 44 / Natel-Nr. +41 76 322 09 71 oder Frau Gabi Tschofen (Personalfragen) unter der Telefonnummer +41 58 463 10 31 zur Verfügung.